

J e g y z ő k ö n y v

A Nagykörű Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága
2017. június 28-án tartott rendes nyílt üléséről

M U T A T Ó:

<u>Határozat/Rendelet:</u>		<u>Tárgy:</u>
322/2017. (VI.28.)	1.	A napirendek elfogadásáról.
323/2017. (VI.28.)	2.	Közös Önkormányzati Hivatal által végzett (Nagykörűre vonatkozó) hatósági feladatokról szóló beszámolórol
324/2017. (VI.28.)	3.	2015. évi Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Nagykörű Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága Nagykörű Községházán 2017. június 28-án 13.20 órakor tartott rendes nyílt üléséről.

Jelen vannak: Kiss Ferenc elnök, Galsi Zoltán, Póta Lászlóné bizottsági tagok

Igazoltan távol: Bolla Kálmánné, Balázs József bizottsági tagok.

Tanácskozási joggal meghívottként jelen vannak: Szabó Szidónia jegyző

Kiss Ferenc elnök: Köszöntötte az ülésen megjelenteket. Megállapította, hogy 5 fő bizottsági tagból 3 fő bizottsági tag jelen van, az ülést határozatképesé nyilvánította és megnyitotta. Jegyzőkönyvvezetői feladatokra felkérte a titkársági feladatokkal megbízott ügyintézőt. Indítványára kérdés, hozzászólás, javaslat nem hangzott el, *a bizottság 3 igen, 0 nem és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:*

322/2017. (VI.28.) h a t á r o z a t

a napirendek elfogadásáról:

Nagykörű Községi Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális Bizottsága a következő napirendet fogadta el:

	<u>Tárgy:</u>	<u>Előadó:</u>
1.	Előterjesztés a Közös Önkormányzati Hivatal által végzett (Nagykörűre vonatkozó) hatósági feladatokról szóló beszámolóra	Szabó Szidónia jegyző
2.	Előterjesztés 2015. évi Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatára	Szabó Szidónia jegyző

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Ferenc elnök

Erről értesül:

1. Szociális Bizottság minden tagja
2. Képviselő-testület minden tagja
3. JNSZ Megyei Kormányhivatal
4. Irattár.

1./ Napirendi pont tárgyalása

Előterjesztés a Közös Önkormányzati Hivatal által végzett (Nagykörűre vonatkozó) hatósági feladatokról szóló beszámolóra

Szabó Szidónia jegyző: Tavalyi évhez hasonlóan elkészült a hivatal munkájáról szóló hatósági beszámoló, mely részletesen 3. mellékleten keresztül mutatja be munkánkat. Az adóhatósági, a szociális és egyéb hatósági feladatok végrehajtásához amennyiben van kérdésük tegyék fel azokat.

A napirenddel kapcsolatos kérdés, észrevétel, kiegészítés nem volt, a bizottság 3 *érvényes igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:*

323/2017. (VI.28.) határozat

Közös Önkormányzati Hivatal által végzett (Nagykörűre vonatkozó) hatósági feladatokról szóló beszámolóról

Nagykörű Község Önkormányzatának Szociális Bizottsága a Közös Önkormányzati Hivatal által végzett (Nagykörűre vonatkozó) hatósági feladatokról szóló beszámolót megtárgyalta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Kiss Ferenc bizottsági elnök

Határidő: azonnal

Erről:

- 1./ Szociális bizottság minden tagja
- 2./ Képviselő-testület minden tagja
- 3/ Szabó Szidónia jegyző
- 4/ JNSZ Megyei Kormányhivatal
- 5/ Irattár - é r t e s ü l - .

2./ Napirendi pont tárgyalása

Előterjesztés 2015. évi Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatára

Szabó Szidónia: 2015. évben fogadta el a Képviselő-testület. Eltelt 2 év, szükséges volt a programot ismét áttekinteni. Mivel az intézkedési tervben vállalt feladatok időarányosan teljesültek, lényeges adatváltozás nem történt, a program felülvizsgálata így nem szükséges.

A napirenddel kapcsolatos kérdés, észrevétel, kiegészítés nem volt, a bizottság 3 *érvényes igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:*

324/2017. (VI.28.) határozat

2015. évi Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról

Nagykörű Község Önkormányzatának Szociális bizottsága a 2015. évi Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról szóló beszámolóját megtárgyalta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Kiss Ferenc bizottsági elnök

Határidő: azonnal

Erről:

- 1./ Szociális bizottság minden tagja
- 2/ Képviselő-testület minden tagja

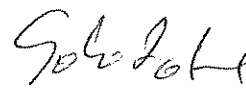
- 3/ Szabó Szidónia jegyző
- 4/ JNSZ Megyei Kormányhivatal
- 5/ Irattár - é r t e s ü l - .

Több napirendi pont nem volt Kiss Ferenc elnök megköszönte a megjelenést az ülést bezárta, zárt ülés következik.



Kiss Ferenc
elnök

Kmf.

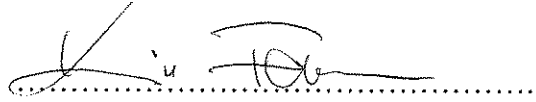


Galsi Zoltán
bizottsági tag

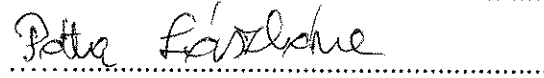
Jelenléti ív

a Nagykörű Községi Önkormányzat Szociális bizottsága 2017. június 28-ai nyílt ülésén
megjelentekről

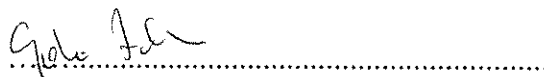
Kiss Ferenc elnök



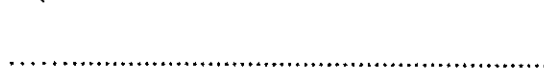
Bolla Kálmánné bizottsági tag



Póta Lászlóné bizottsági tag



Galsi Zoltán bizottsági tag

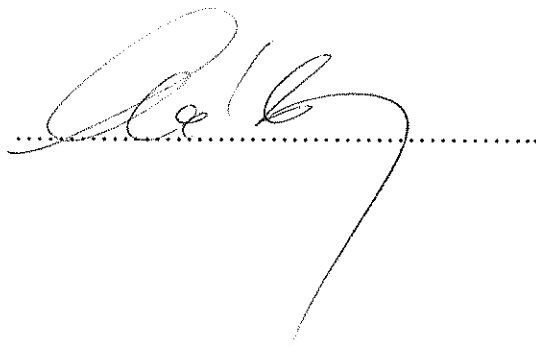


Balázs József bizottsági tag



Tanácskozási joggal jelen van:

Szabó Szidónia jegyző



**Nagykörű Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Szociális Bizottsága elnökétől**

MEGHÍVÓ

A Nagykörű Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága

2017. június 28-án (szerda) 13.20 órakor

nyílt ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Nagykörűi Művelődési Ház

Napirend:

1. Előterjesztés a Közös Önkormányzati Hivatal által végzett (Nagykörűre vonatkozó) hatósági feladatokról szóló beszámolóra
Előterjesztő: Szabó Szidónia jegyző
2. Előterjesztés 2015. évi Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatára
Előterjesztő: Szabó Szidónia jegyző

Megjelenésére feltétlenül számítok.

Nagykörű, 2017. június 23.

Tisztelettel:

Kiss Ferenc sk.
szoc.biz.elnök

ELŐTERJESZTÉS

a Közös Önkormányzati Hivatal által végzett (Nagykörűre vonatkozó) hatósági feladatokról szóló beszámolóra

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. §-a kimondja, hogy a Képviselő-testület az önkormányzat működésével, valamint a polgármester, jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására hozza létre a polgármesteri hivatalt. A jegyző évente számol be a képviselő-testületnek az általa vezetett polgármesteri hivatal munkájáról. A polgármesteri hivatal fő feladata - mind államigazgatási, mind pedig önkormányzati ügyekben - a döntések előkészítése és végrehajtása.

A hatósági feladatok két területre oszthatók. Az egyik az önkormányzati hatósági ügyek, a másik az államigazgatási hatósági ügyek. A két terület közös színtere a Polgármesteri Hivatal, és a jegyző. Az önkormányzati és államigazgatási hatáskörök különválasztását, annak sarkalatos pontjait az alábbiak szerint lehet részletezni:

1. az önkormányzat (képviselő-testület) hatósági döntéseit a jegyző minden esetben köteles végrehajtani, a meghozott döntéseket a jegyző nem bírálhatja felül, esetlegesen felmerült szakmai ellenvetéseit csak a döntés-előkészítő szakaszban fogalmazhatja meg, kötelessége viszont figyelmeztetni a képviselő-testületet vagy annak bizottságát, ha a döntéshozatal során jogszabálysértést tapasztal;
2. államigazgatási feladatot a jegyző számára csak törvény vagy kormányrendelet állapíthat meg. Az államigazgatási feladatok nagy csoportja került át a Járási Hivatalhoz 2013. év januárjában, majd 2015. március 1.-vel a foglalkoztatást helyettesítő támogatási rendszer is átadásra került.

A jegyzői hatáskörben maradt hatósági ügyben első fokon a jegyző jár el, akinek döntése ellen fellebbezéssel lehet élni a Kormányhivatal Szakigazgatási Szervéhez. Az ügyek fajtáját és számát azonban befolyásolja a település nagysága is.

A helyben leggyakrabban előforduló ügyek az adóigazgatás, a szociális igazgatás, a kereskedelem, vendéglátás, szálláshely, telepengedélyezés, közterületet érintő feladatok, a belügyi ágazatban az anyakönyvvezetés, népesség-nyilvántartás, a gyámügy szűkített területe, a szomszédviták, a pénzügyi feladat és hatáskörök, és még számos a törvény által telepített feladat.

Az előterjesztés mellékleteit képezi 1. melléklet az adóigazgatási feladatokról, 2. melléklet szociális igazgatásról, 3. melléklet egyéb hatósági területek 2016. évi munkájáról készült beszámoló.

Kérem a T. Képviselő-testületet, T. Bizottságot és az RNÖ-t, hogy a hatósági feladatokról szóló beszámolót az előterjesztés 1-3. mellékletével együtt tárgyalja meg és hozza meg döntését.

Határozati javaslat: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal által végzett 2016. évi hatósági feladatokról

Nagykörű Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal által végzett hatósági feladatokról szóló beszámolót megtárgyalta és elfogadta.

Erről értesül:

- 1./ A Képviselő-testület tagjai
- 2./ Hatósági munkatársak,
- 3./ Szabó Szidónia jegyző
- 4./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
- 5./ Irattár.

Nagykörű, 2017. június 20.

/: Szabó Szidónia :/

jegyző

Beszámoló
a Közös Önkormányzati Hivatal adóigazgatási munkájáról
Tisztelt Képviselő-testület!

A beszámoló 2016. évi zárás adataira épül **Nagykörű község** vonatkozásában.

Adóügyi feladathoz tartozó tevékenységek:

Gépjárműadóval kapcsolatos tevékenységek:

- Év elején a nyitóállapot kialakítása az Onkadó programban. (A közúti közlekedési nyilvántartási szerv, a gépjármű nyilvántartásának adatszolgáltatása alapján. A KEKKH járműnyilvántartásából történő adatletöltés az ügyintéző által online történik.) Az adóztatásra átadott gépjárművek adóalanyainak beazonosítása az Onkadó programban teljes adózói körre, új adóalanyok felvezetése a törzsadatállományba).
- Nyitóhatározat típusok megszerkesztése, nyitóhatározatok elkészítése, postázása, visszajött határozatok („nem kereste”, illetve „címezett ismeretlen”) feldolgozása (új lakcím felkutatása).
- Havonta a változásjelentések feldolgozása (a nyitóállapot kialakításával azonos munkafeladatokkal, csak nem teljes adózói körre).
- Határozatok jogerősítése, befizetések teljesítésének ellenőrzése, szükség esetén a behajtási tevékenység megindítása.
- Ügyfelek beadványainak kezelése (tájékoztató levélben válaszadás az ügyfél beadványára, mozgáskorlátozott mentességre beadott iratok alapján a mentesítő határozat elkészítése).
- Gépjárműadó 60 %-ának utalása az Államkincstár felé minden hónap 10-ig.

A gépjárműadó megosztás elkészítése negyedévente, melyet az Önegm rendszerbe kell feltölteni, melyet a Kincstár tételesen ellenőriz, így minden gépjárműadó bankkivonatról másolatot kell készíteni és a programból előállított listával együtt feljűk továbbítani.

Építményadóval kapcsolatos tevékenységek:

- Bevallások alapján az adókötelezettség felvezetése az Onkadó programba, határozathozatal, határozatok jogerősítése, befizetések teljesítésének ellenőrzése, szükség esetén a behajtási tevékenység megindítása.
- Be nem vallott adókötelezettségek felderítése, ügyfél felszólítása bevallási kötelezettségének teljesítésére, mulasztási bírság határozatok meghozatala.
- Bevallások utólagos vizsgálatára irányuló (illetve egyszerűsített) ellenőrzések lefolytatása (szükséges információk beszerzése, megállapítások alapján határozathozatal, adóbírság, adóhiány megállapítása).

- A mentességek felülvizsgálata során több esetben előírásra került az építményadó, mert vagy a tulajdonos személye változott, vagy a rendeletünkben meghatározott mentességnek nem felelt meg.

Talajterhelési díjjal kapcsolatos tevékenységek:

- Bevallások átvétele, számszaki ellenőrzése, szükség esetén a bevallási nyomtatvány helyes kitöltésénél segítségnyújtás az ügyfél részére.
- Az Onkadó programban az adózó számlájára a bevallott fizetési kötelezettség felvezetése.
- Befizetés teljesítésének ellenőrzése, szükség esetén a behajtási tevékenység megindítása.
- Be nem vallott adókötelezettségek felderítése, ügyfél felszólítása bevallási kötelezettségének teljesítésére, mulasztási bírság határozatok meghozatala.
- Bevallások utólagos vizsgálatára irányuló (illetve egyszerűsített) ellenőrzések lefolytatása (szükséges információk beszerzése, megállapítások alapján határozathozatal, adóbírság, adóhiány megállapítása).
- A díjfizetésre kötelezetteknek bevallás és a TRV-től kapott adatszolgáltatás alapján részletes tájékoztatást kiküldése az éves m³ mennyiségről, a locsolási kedvezményként figyelembe vehető mennyiségéről és ennek %-os kiszámításáról is. (május 1-szeptember 30-ig 30 % kedvezmény jár.)

Méltányossági kérelmekkel kapcsolatos tevékenységek:

- A méltányolás jogszabályi feltétel meglétének vizsgálatához adatlap megszerkesztése.
- Ügyfél beadványa alapján esetleges hiánypótlásra felhívás.
- Kérelmek előkészítése döntéshozatalhoz.
- Jegyzői döntés alapján a határozat elkészítése, postázása, jogerősítése.
- Illeték előírása az Onkadó programban, határozatban, az illetékfizetés teljesítésének ellenőrzése, szükség esetén a behajtási tevékenység megindítása.
- Az engedélyezett méltányossági törlés felvezetése az Onkadó programba.
- A határozatban engedélyezett részletfizetések teljesítésének folyamatos ellenőrzése.
- Nem teljesítés esetén az adózó figyelmeztetése, illetve a behajtási tevékenység megindítása.

Adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülő kötelezettségek behajtásával kapcsolatos tevékenységek:

- Behajtás megkezdése előtt a kimutatás felülvizsgálata, hogy megfelel-e a jogszabályban leírtaknak. Amennyiben szükséges, hiánypótlás kérése. A jogszabályi értékhatárt el nem érő kimutatások behajthatatlanságának visszajelentése.
- Fizetési felhívás küldése a fizetésre kötelezetteknek, befizetés ellenőrzése.

- Behajtási cselekmények megindítása, szükség esetén megismétlése a behajtásra nyitva álló határidő alatt (munkahely- illetve bankszámla felkutatás, munkabér- illetve nyugdíjletiltás kezdeményezése ügyfélértesítő kiküldésével egyidejűleg, bankszámla ellen inkasszó kibocsátása ügyfélértesítő kiküldésével egyidejűleg).
- Kimutató szerv értesítése a behajtás eredményéről.

Adó- és értékbizonyítvány kiállításával kapcsolatos tevékenységek:

- Az ingatlan megtekintése az ingatlan értékének megállapítása céljából.
- Adó- és értékbizonyítvány kiállítása, postázása.
- Hitelfelvétel céljára igényelt adó- és értékbizonyítvány esetén az ügyféllel kérelem nyomtatvány kitöltetése, illeték előírása az Onkadó programban, befizetés ellenőrzése.
- Hagyatéki ügyekben kért adó- és értékbizonyítvány esetén ellenőrizni, hogy az elhunynak van-e az Onkadóban kimutatott hátraléka. Amennyiben van, a hátralék hagyatéki teherként történő felrakását kell kérni. Onkadó feljegyzési részébe felvezetni a halál tényét és dátumát.

Vagyoni bizonyítvány kiállításával kapcsolatos tevékenységek:

- Az Onkadó programban, illetve a Takarneten megnézni az ügyfél vagyoni helyzetét.
- Vagyoni bizonyítvány kiállítása és postázása.

Adóigazolás kiállításával kapcsolatos tevékenységek:

- Kérelem kitöltetése az ügyféllel.
- Adóigazolás kiállítása, szükség esetén postázása az ügyfél részére.

Költségmentesség igazolással kapcsolatos tevékenység:

- Az ügyfél által hozott költségmentességi nyomtatvány kitöltése az Onkadó programban szereplő adatok alapján.

Behajtással kapcsolatos tevékenység:

- Folyószámlán kimutatott hátralék jogerőségének vizsgálata (nem jogerős, valamint elévült tételek rendezése).
- Munkahely felkutatás az OEP megkeresésével.
- Bankszámla felkutatás a kereskedelmi bankok megkeresésével.
- Ingatlan tulajdonjog felkutatás a Takarnet segítségével.
- Munkabér- illetve nyugdíjletiltás kibocsátása.
- Bankszámlára inkasszó kibocsátása, szükség esetén az inkasszó megismétlése, vagy visszavonása.

- Gépjármű forgalomból kivonása (amennyiben az adott gépjárműre kimutatható adóhátralék meghaladja az egy évet).
- Csőd- valamint felszámolási eljárások megindításának figyelemmel kísérése. Felszámolóbiztos megkeresése a megtérüléssel kapcsolatosan. Amennyiben megtérülés várható, az eljárásba bekapcsolódás. Amennyiben megtérülés nem várható a felszámolóbiztos értesítése alapján a hátralék behajthatatlanság címén törlése.
- Behajthatatlanság címén törölt tartozások évenkénti felülvizsgálata elévülési időn belül. Amennyiben a tartozás behajtására mód nyílik, ismételt előírás az Onkadóban és behajtás foganatosítása.
- Végelszámolási eljárások figyelemmel kísérése. Végelszámoló felszólítása az esetleges hátralék rendezésére.

Könyveléssel kapcsolatos tevékenységek:

- Banki számlakivonat naprakész könyvelése (12 bankszámla kivonatonkénti egyenlegének felvezetése, számlakivonatokon szereplő átutalások tételes könyvelése az Onkadó programba.
- Negyedévente a MÁK által megadott segédlet alapján információs zárás készítése (nagyzárás). A zárás anyagának átadása a saját költségvetésnek, valamint a MÁK-nak.
- Jegybanki alapkamat változásának figyelemmel kísérése. A változásnak az Onkadó programba felvezetése.
- Ügyfél kérelmére folyószámlái között befizetések átvezetése.
- Ügyfél kérelmére túlfizetésének áttétele másik folyószámlára, illetve visszautalása bankszámlára vagy postacímre (jogosság vizsgálata után).
- Idegen bevételek utalása minden hónap 10.-ig a társhatóságoknak.
- Átfutó tételek kirendezése
- Jogszabályban meghatározott mértéket meg nem haladó tételek törlése.

Egyéb tevékenységek:

- Ügyfélfogadás (hétfő – szerda – péntek)
- Egyenlegértesítőknek a jogszabályban meghatározott évente kétszeri kiküldése.
- Fizetési felhívások kiküldése minden hátralékosnak (általában évente kétszer).
- Tájékoztató anyagok készítése (újságban megjelentetésre, honlapunkra).
- Társhatóságok adatkérésére válaszadás.
- Fellebbezések felterjesztésének elkészítése, a másodfokon eljáró hatóság döntésének eljuttatása az ügyfélhez.

- Bevallási-, és kérelem nyomtatványok szerkesztése, jogszabályi változások esetén átszerkesztése.
- Határozatok szerkesztése, jogszabályi változások esetén átszerkesztése.
- Törzsadatállomány karbantartása.

Nagykörű községben jelenleg az alábbi adónemek vannak.

- iparüzési adó
- építményadó
- gépjárműadó
- idegenforgalmi adó
- termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó
- talajterhelési díj
- egyéb bevételből származó adó (szabálysértési bírság, helyszíni bírság)
- idegen bevétel (a behajtott összeg utalása a megkereső hatóság részére)
- pótlék
- bírság
- termőföld bérbeadása
- illeték

Az adó mértéke gépjárműadónál:

- | | |
|--|-----------|
| - gyártási évében és az azt követő 3 naptári évben | 345 Ft/KW |
| - gyártási évet követő 4-7. naptári évben | 300 Ft/KW |
| - gyártási évet követő 8-11. naptári évben | 230 Ft/KW |
| - gyártási évet követő 12-15. naptári évben | 185 Ft/KW |
| - gyártási évet követő 16. naptári évben | 140 Ft/KW |

Az adó alapja az autóbusz, a lakókocsi, a lakópótkocsi hatósági nyilvántartásban feltüntetett saját tömege.

Az adó alapja a tehergépjármű hatósági nyilvántartásban feltüntetett saját tömege, növelve a terhelhetősége (raksúlya) 50%-ával.

Az adó alapja nyergesvontató esetében a nyergesvontató saját tömegének kétszerese, növelve a nyergesvontatóval vontatható, átmenőfékes vontatmány (félpótkocsi) megengedett legnagyobb össztömege és a nyergesvontató saját tömege pozitív különbségének felével.

Az adó mértéke a fent említettek szerinti adóalap esetén, az adóalap minden megkezdett 100 kg után a légrugós vagy azzal egyenértékű rugózási rendszerű tehergépjármű, nyergesvontató, autóbusz esetén 850 Ft,

-az előbbieket alá nem tartozó tehergépjármű, nyergesvontató, autóbusz esetén 1380 Ft.

2016-ben folyamatosan figyelemmel kísértük a hátralékos adózókat, több felhívást küldtünk ki a hátralék megfizetésére. Szükség esetén megkereséssel értünk a MEP felé, hogy a nem fizető adózónak a munkahelyét kiderítsük és a munkabéréből, nyugdíjából letiltást kezdeményeztünk. Sajnos sok esetben a MEP adatszolgáltatása pontatlan, mert olyan adatot is szolgáltat, ami alapján a munkabér letiltás már nem aktuális, mivel az adózó már nem dolgozik, vagy nem ott dolgozik. A nem fizető vállalkozóknál inkasszót, alkalmaztunk a bank visszajelzése alapján a követelést sorba állította.

Munkabéréből, nyugdíjából 8 esetben alkalmaztunk letiltást az adóhátralék behajtására.

A nem fizető adózóknál lehetőség van, hogy az önkormányzatnál nyilvántartott helyi adóval illetve gépjárműadóval, összefüggő tartozásokkal kapcsolatban a NAV felé megkereséssel éljen.

Az MVH-nál folyamatban van 1 adós követeléséből való lefoglalás.

4 esetben inkasszót nyújtottunk be a hátralék csökkentése érdekében.

25 esetben részletfizetést engedélyeztünk, mely a hátralék összegét növelik, míg kiegyenlítésre nem kerülnek.

Több vállalkozó esetében a hátralékok évről évre szaporodnak, mivel a felszámolási eljárásuk során vagyonnal nem rendelkeznek, így a felszámoló felé benyújtott igényünk az adó hátralékokra nem teljesülnek.

A legfontosabb cél 2016-ben is, az volt, hogy a kintlévőség minél teljesebb mértékben megtérüljön, úgy hogy kevesebb esetben kelljen végrehajtási eljárást megindítani. Az adózó kérelmére több esetben adtunk részletfizetési kedvezményt, illetve pótlékmérséklést, ezzel is segítve a megfelelő adómorál kialakítását.

Táblázatok:

Kivetések és bevételek alakulása 2015-ben

Adónem megnevezése	Éves terhelés	Bevétel
Iparüzési adó	21.335.853	21.141.371
Építményadó	5.450.345	4.798.170
Gépjárműadó	8.598.980	3.216.118
Önkormányzatot megillető összeg 40% (3.439.592)		

Államkincstárnak utalandó 60 % (5.159.388)		Kincstárnak utalva (4.824.175)
Idegenforgalmi adó		177.409
Talajterhelési díj		906.839
Helyi jövedéki adó	6.000	7.000

Kivetések és bevételek alakulása 2016-ban

Adónem megnevezése	Éves terhelés	Bevétel
Iparüzési adó	21.645.085	22.797.675.-
Építményadó	5.597.604.-	11.475.341.-
Gépjárműadó	8.137.977.-	2.669.485.-
Önkormányzatot megillető összeg 40% (3.255.191.-) Államkincstárnak utalandó 60 % (4.882.786.-)		Kincstárnak utalva (4.418.230.-)
Idegenforgalmi adó		734.740.-
Talajterhelési díj		997.938.-

2014.12.31. zárás anyagából

Múlt évi és tárgyévi hátralék, múlt évi és tárgyévi túlfizetés

adónemek	múlt évi hátralék	tárgyévi hátralék	múlt évi túlfizetés	tárgyévi túlfizetés
építményadó	861.971.-	3.246.210	11.926.-	15.775.-
idegenforgalmi adó	-	-	11.800.-	160.-
Iparüzési adó	4.274823	2.035.051.-	1.193.077.-	1.708.853.-
gépjárműadó	3.870.034.-	2.455.598.-	99.902.-	70.059.-
pótlék	3.580.488.-	605.851.-	25.605.-	847.-
bírság	30.144.-	110.000.-	693.-	5.000.-

talajterhelési díj	161.820.-	312.278.-	8.280.-	25.176.-
--------------------	-----------	-----------	---------	----------

2015. 12.31. zárás anyagából

Múlt évi és tárgyévi hátralék, múlt évi és tárgyévi túlfizetés

adónemek	múlt évi hátralék	tárgyévi hátralék	múlt évi túlfizetés	tárgyévi túlfizetés
építményadó	3.239.983.-	1.135.493.-	27.243.-	2.235.-
idegenforgalmi adó	-	400.-	-	-
Iparüzési adó	3.417.923.-	2.817.806.-	704.037.-	1.729.216.-
gépjárműadó	4.903.316.-	1.875.197.-	72.661.-	209.878.-
pótlék	3.787.863.-	529.425.-	13.434.-	75.247.-
bírság	105.144.-	40.000.-	5.000.-	-
talajterhelési díj	187.680.-	356.443.-	31.670.-	2.330.-

2016.12.31. zárás anyagából

Múlt évi és tárgyévi hátralék, múlt évi és tárgyévi túlfizetés

adónemek	múlt évi hátralék	tárgyévi hátralék	múlt évi túlfizetés	tárgyévi túlfizetés
építményadó	918.262.-	1.700.336.-	27.243.-	2.640.-
idegenforgalmi adó	400.-	-	-	4.140.-
Iparüzési adó	1.289.570.-	1.620.835.-	788.004.-	3.508.320.-
gépjárműadó	4.004.151.-	1.271.500.-	72.872.-	111.092.-
pótlék	1.193.577.-	216.255.-	19.661.-	7.522.-
bírság	75.144.-	330.000.-	5.000.-	-
talajterhelési díj	346.760.-	180.545.-	20.270.-	27.130.-

Az anyag összeállításában közreműködő Rénes Imréné ügyintéző, Szabó Szidónia jegyző.

Nagykörű, 2017. június 20.

Szabó Szidónia
Jegyző

Szociális Igazgatás

Aktív korúak ellátása

Tájékoztató: az aktív korúak ellátásának támogatási rendszere a Járási Hivatalhoz került 2015. március 1-jével.

Önkormányzati segély

Tájékoztató: 2015. márciusától jelentős változásokat vezettek be a szociális törvény végrehajtásában, ezért községünkben is új rendeletet kellett elfogadni a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról. Ennek értelmében a korábbi önkormányzati segélyek rendszerét a lakhatási célú kiadásokra és a rendkívüli élethelyzetekre adható települési támogatás váltotta fel. Az ezekre vonatkozó kérelmeket Nagykőrű Községi Önkormányzat Szociális Bizottsága bírálja el. 2016. év folyamán a rendeletet a Képviselő-testület két alkalommal módosította a helyi sajátosságokra való tekintettel.

Normatív lakásfenntartási támogatás

Tájékoztató: A normatív lakásfenntartási támogatást a lakhatási célú kiadásokra nyújtható települési támogatás váltotta fel 2015. március 1-jétől, így a normatív lakásfenntartási támogatások kivezetésre kerültek.

Lakhatási célú kiadásokra nyújtható települési támogatás

2015. márciusától felváltotta a normatív lakásfenntartási támogatást. A jogosultság megállapításánál a Szociális Bizottság figyelembe veszi az igénylő családjában az egy főre eső jövedelmet, illetve az igénylést megelőző három hónapra vonatkozó közüzemi számlák, lakásbérleti díj valamint fűtésköltség összegét. 2016-ban összesen 46 kérelem érkezett a lakhatási célú kiadásokra nyújtható havi rendszerességű települési támogatásra. 13 fő nem felelt meg a feltételeknek, 11 fő havi 2000 forintra, 22 fő havi 3000 forintra volt jogosult. 2016- ra összesen 1218000 forint került kifizetésre.

Rendkívüli települési támogatás

2015. márciusától váltotta fel az eseti önkormányzati segélyeket. A rendkívüli települési támogatás odaítéléséről a Képviselő-testület Szociális Bizottsága átruházott hatáskörben dönt. 2016-ban 365 kérelmező közül 315 jogosult kapott pénzbeli támogatást, tartós élelmiszert, tanszer- vagy higiéniai csomagot, összesen kb. 1 817 000 forint értékben. Ebből gyógyszerköltségekre 17 esetben 169000 forint került kifizetésre. Önkormányzati tűzifa támogatást 173 esetben állapított meg a Bizottság, 2835 q tűzifa került kiosztásra. A 2016. januári BM rendelet szerinti tűzifa-támogatásban 198 kérelmező részesült.

Temetési költségekre nyújtott települési támogatás

2015. márciusától a temetési költségekre nyújtható települési támogatásról átruházott hatáskörben a polgármester dönt. 2016-ban 5 esetből összesen ketten kaptak támogatást. 30.000 -30.000 forintot kaptak a jogosultak.

Védendő fogyasztó igazolások

Védendő fogyasztó az a személy lehet, akinek a TIGÁZ-nál (FŐGÁZ-nál), valamint az EON-nál hátraléka van, és a fogyasztónak, vagy a vele közös háztartásban élő személynek rendszeres szociális ellátást, gyermekvédelmi támogatást állapított meg a jegyző. Az eljárás kérelemre indul, majd igazolást adunk ki a szociális ellátásról. Az igazolással a közüzemi díjhátralék kedvezményesen rendezhető.

Egyéb feladatok

Külső megkeresések és környezettanulmányok teljesítése, hatósági bizonyítványok kiadása, hatósági

ügyintézésen kívüli, egyéb ügyekben történő tájékoztatás, kérelmek, adatlapok kiadása stb.

Gyámügyi Igazgatás

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
- hátrányos helyzetű gyermekekkel kapcsolatos nyilvántartás, adatszolgáltatás
- hatósági bizonyítvány kiállítása
- szünidei gyermekétkeztetés

Annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre** való jogosultsága tárgyév augusztus 1-én valamint tárgyév november 1-én fennállt, egyszeri 5.800.-Ft, került kifizetésre Erzsébet utalvány formájában, amit a központi költségvetésből biztosítanak 100 %-ban.

2016. augusztus hónapban: 158 fő volt jogosult a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre, részükre utalvány formájában 916.400.-Ft, november hónapban: 159 fő volt jogosult, részükre utalvány formájában 922.200.- Ft került kifizetésre.

2013. szeptember 1-től változott a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapításának feltétele. Míg korábban a HH (hátrányos helyzet) megállapításához elegendő volt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (gyvt) megállapítása, a HHH (halmozottan hátrányos helyzet) megvalósult a gyvt-vel, és a szülők maximum alapfokú iskolai végzettségével, ma már a HH és a HHH csak kérelemre, külön határozattal állapítható meg annak a gyvt-s gyermeknek, aki a hármas törvényi feltételből (szülők iskolázottsága, tartós munkanélkülisége,ingerszegény környezet) egy, vagy kettőnek megfelel. A HH-s gyerekek száma: 71 fő, a HHH-s gyerekek 45-en vannak.

2016. január 1-jétől megváltoztak a szünidőben biztosított ingyenes gyermekétkeztetés szabályai. Az új szabályozás szerint 2016. január 1-jétől a gyermek lakóhelye, vagy ha a gyermek életvitelszerűen a bejelentett tartózkodási helyén lakik, a tartózkodási helye szerinti települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést ingyenesen biztosítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére a tavaszi, nyári, őszi és téli szünidőben, munkanapokon.

Amennyiben a szülő, törvényes képviselő kéri, a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére

a) a bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,

b) az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára

ba) a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,

bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani. A szünidei gyermekétkeztetés – bármely szünidő vonatkozásában – formanyomtatványon igényelhető, a formanyomtatvány kitöltésében igény esetén a szociális iroda és a családsegítő is segítséget nyújt.

A 2016-os tavaszi szünetben 48, a nyári szünetben 71, az őszi szünidőben 65, a téli szünetben 33 hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére igényelték a szülők az étkeztetést.

Az anyag összeállításában közreműködő Cseh Krisztina ügyintéző.

Hunyadfalva, 2017. június 20.

/: Szabó Szidónia :/
jegyző

3. melléklet Egyéb hatósági ügyekre

Kereskedelmi Igazgatás

A kereskedelmi igazgatás területén az adott időszakban jogszabály változás az alábbi területet érintette:

2015. márciusában lépett hatályba a kiskereskedelmi szektorban történő vasárnapi munkavégzés tilalmáról szóló 2014. évi CII. törvény, amely rendelkezést 2016. év folyamán hatályon kívül helyezték, a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény felhatalmazást adott a települési önkormányzatoknak arra, hogy az üzletek éjszakai (22 és 6 óra közötti) nyitva tartásával összefüggő vonatkozó szabályozás szerinti feladatokról - a lakók egészséges életkörülményeinek és pihenéshez való jogának biztosítása érdekében - rendeletben szabályozzon. Ilyen irányú igény településünkön nem merült fel.

A Nagykörű község közigazgatási területén működő kereskedelmi egységekről nyilvántartást kell vezetni. A kereskedelmi tevékenységet végzőket a 210/2009. (XI. 29.) kormányrendelet értelmében 2016. évben nyilvántartottak száma összesen 30.

Bejelentésköteles és engedélyköteles kereskedelmi tevékenység esetében új és névjogutódlás esetében összesen 4 esetben volt szükség eljárás lefolytatására.

Engedély kiadva később vissza vonva: Látogató Központ –Nagykörű, Kossuth tér_Magyar Minőségi Élelmiszer Kft.

Engedély kiadva: Sárkányfőzde – Nagykörű, Rákóczi út 23. _ŐR-FA-ÉP Kkt.

Üzemeltető személyében történt változás:

Nagykörű, Kossuth út 9. „Élelmiszer és vegyes iparcikk bolt” kiskereskedelmi üzlet
Kónya és Társa Szállítmányozási és Kereskedelmi Bt – Nagykörű, Szabadság út 3.; →
Kóta-Sadi Kft - 5065 Nagykörű, Szabadság út 3.

Szálláshely:

Nagykörű községben a szálláshelyek száma az elmúlt évhez képest nem változott. Jelenleg 14 szálláshely működik.

Bejelentésköteles és engedélyköteles szálláshely üzemeltetés esetében új és üzemeltető személyében történt változás esetében összesen 7 esetben volt szükség eljárásra lefolytatására.

Engedély kiadva: Kis Vendégház – Nagykörű, Szabadság tér 1. és Nagy Zoltán - Nagykörű

Üzemeltető személyében történt változás:

- Turistaszálló – Nagykörű, Rákóczi út 16.
Gazdasági Ellátó Szervezet Nagykörű →
Nagykörű Községi Önkormányzat
- Panzió- Nagykörű, Petrovay út 3/a.
Gazdasági Ellátó szervezet Nagykörű →
Nagykörű Turisztikai Kft → Budapest
Nagykörű Községi Önkormányzat →
Szilvás Erzsébet – Budapest
- Zsófia Vendégház – Nagykörű, Damjanich út
Huszár Zsófia – Budapest →
Sípos Emília – Nagykörű

Telepengedélyezési eljárások

Az 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet szerint a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló feladatellátást a települési

önkormányzatok jegyzői végzik. Az egyes ipari és szolgáltató tevékenységet végzőkről nyilvántartást kell vezetni, valamint telephelyengedély és telep engedélyezési eljárást le kell folytatni. Ez a feladat nagy körültekintést igényel, figyelemmel kell lenni - helyi építési szabályzat rendelkezései mellett - a település környezetének és lakosságának védelmére. Tavalyi telepengedélyezési eljárásra 0 alkalommal került sor.

Önkormányzati helyiséggazdálkodás

Az Önkormányzat tulajdonában álló bérlakásokra, bérleményekre alapesetben 1 éves időtartamú bérleti szerződések készülnek a Képviselő-testületi döntésnek megfelelően. A szerződés időtartama 3-6 hónapra csökken abban az esetben, ha közüzemi díj tartozása van a bérlőnek. A szerződés leteltét követően ismét megvizsgáljuk a közüzemi befizetéseket, és csak abban az esetben hosszabbítjuk meg a szerződést, ha közműtartozását idő közben a bérlő rendezte.

Az elmúlt évben értékesítettük a Batthyány úti bérlakást. A múlt évben tizenöt lakásnak volt bérlője, két ingatlan azok műszaki állapota miatt nem került bérbeadásra, továbbá egy ingatlan szükségilakásként üzemel. 2016. évi változások között fontos kiemelni, hogy bérlakásra pályázatot írásban kell benyújtani. A pályázatnak tartalmaznia kell: a pályázó igazolását arról, hogy legalább 2 éve érvényes lakcímmel rendelkezik a településen. A Képviselő-testület az önkormányzati lakások bérbeadásakor – közérdekű célú bérbeadás kivételével - bérleti jogviszony időtartamát, a bérleti jogviszony meghosszabbítására tekintettel ugyanazon bérlő részére maximum 5 évre biztosítja.

Közterület-felügyeleti feladatok:

Az eltelt időszak tapasztalata, hogy a problémák nagy részét a kóbor ebek, nyári időszakban a gondozatlan utcafrontok és udvarok, a fűkaszalási felszólítások teszik ki. A kóbor ebek elszállítása akadozik, sajnos a menhelyek általában telítettek, és egy-egy eb elszállítása is jelentős összegbe kerül. Fenti okok miatt csak a legszükségesebb esetben, az emberre veszélyt jelentő állatok esetében tudjuk kérni az állatok elszállítását.

A már korábban kialakított átmeneti tárolásra szolgáló két férőhelyes kennelben az állatorvosi vizsgálatig vagy az ebek menhelyre történő elszállításig tarthatóak a kutyák. A beültetett azonosító chip segítségével beazonosítható a kutya gazdája, aki költségtérítés fejében veheti át az ebet.

A gázos ingatlanok tulajdonosainak felszólítása folyamatosan történik, jellemzően azokkal az ingatlanokkal van a probléma, ahol nincs állandó lakos.

Évközben folyamatosan többször tartózkodik a polgárőrség az iskolák bejárata körül, és kíséri figyelemmel a gyalogos és kerékpáros közlekedőket.

Mezőgazdasági igazgatás

A mezőgazdasági igazgatásban jellemzően jelentkező önkormányzati feladat a földek adásvételi, haszonbérleti ajánlatainak kifüggesztése, elektronikus közzététele a www.magyarország.hu honlapra a hivatali kapun keresztül, valamint az Agrárkamrai állásfoglalások közzététele és érintettekkel való közlése. A kifüggesztés ideje alatt a beérkező jognyilatkozatok kezelése-, a határidők leteltével iratjegyzék készítése a feladat, a megkötött szerződések alapján. Tavalyi évben 174 darab ügy volt az adott témakörben.

Méhészek nyilvántartása:

A településen telephellyel rendelkező méhészeknek az év elején bejelentési kötelezettségük van, ezen kívül a település közigazgatási területére vándorló méhészek bejelentkeznek, majd távozásukkor kijelentkeznek. Hivatalunknál méhegészségügyi zárlat nem volt elrendelve 2016 évben.

Építéshatósági, műszaki ügyek

Építéshatósági ügyekben (pld. építési engedély, használatbavételi engedély, fennmaradási engedély, telekalakítás, megosztás, összevonás, használati/rendeltetési mód változás, stb.) hatáskörrel hivatalunk nem rendelkezik. Ezekben az ügyekben Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Járási Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatala (5000. Szolnok, Kossuth tér 1.) jár el.

Telekalakítási ügyekben azok földhivatali engedélyezése során szakhatósági szerepe van a hivatalnak, amely

során a helyi építési szabályzatnak és településrendezési tervnek való megfelelését vizsgáljuk a kérelemnek. Víz-, gáz- és telefon bekötések miatti út használatára kérelmet követően adunk ki tulajdonosi és kezelői hozzájárulást.

Katasztrófavédelem:

A katasztrófavédelem területén az elmúlt időben jelentősen megszorodtak az aktuális feladatok, melyek permanensen visszatérnek. A terület valamennyi tervét folyamatosan aktualizálni és személyi összetételében pontosítani szükséges. Illetékes ügyintéző az éves, aktuális továbbképzéseken folyamatosan részt vesz. A katasztrófavédelemhez tartozik a belvízelvezető rendszerek felügyelete, amelyet minden évben ellenőriznek. Mivel településünk a Tisza közelsége miatt fokozottan veszélyeztetett helyzetben van, ennek megfelelően az árvízi vészhelyzet megelőzése kiemelt jelentőséggel bír, amelynek legfontosabb eleme a felkészültség, a katasztrófavédelemmel, polgárvédelemmel és a lakossággal való szoros kapcsolattartás. Az elmúlt évben a kibővült hatáskörrel rendelkező Katasztrófavédelem az Önkormányzatot és a települést érintően ellenőrizte a települési kommunális-hulladék szállítást, a kéményseprést, a csapadékvíz elvezetést.

Népesség-nyilvántartás:

A nyilvántartás központi, még mindig az Okmányirodákon keresztül történik. A lakóhely és tartózkodási hely változást helyben lehet bejelenteni, az átvezetést az Okmányiroda rögzíti és küldi ki a módosított lakcímkártyát. Ezt aztán az érdekelt fél itt, a hivatalban átveheti. A népesség-nyilvántartásnak jelentős szerepe van az aktuális választások lebonyolításakor is, hiszen ugyanazt az adatbázist használja.

Anyakönyvi igazgatás:

A belügyi igazgatás helyben maradó területe az anyakönyvi igazgatás. Jellemzően helyben születés anyakönyvezésére csak nagyon ritkán kerül sor, az elmúlt évben születés anyakönyvezése nem történt. A házasságkötések száma a 2015. évhez képest emelkedést nem mutatott. 2016. évben Nagykörű községben a házasságkötések száma: 5 volt. A halálesetek anyakönyvezése hasonló adatot mutat a 2015. évihez.

2016. évben haláleset anyakönyvezésének száma: 5 volt.

Azok a fiatalok pedig, akik gyermekeik születését várják, és nem kívánnak házasságot kötni, az ország bármely anyakönyvvezetője előtt apai elismerő nyilatkozatot tehetnek az anya hozzájáruló nyilatkozatával együtt. 2016. évben az apai elismerő nyilatkozatok száma születendő gyermekekre: 7 volt.

Hagyatéki eljárás:

A hagyatéki eljárást az elhunyt lakóhelye szerinti hivatalban kell elindítani, ahol a hagyatéki leltárral, és a leltárban szereplő ingatlan vagyon adó-és értékbizonyítványával kerül a közjegyzőhöz. Az eljárás ritkán, de sor kerülhet ingóleltár felvételére, ám más feladat az eljárásban nem hárul a hivatalra. Amennyiben az örökös valamit kifejezett a vagyonleltárból, póthagyatéki eljárást kezdeményezhet. Mindkét esetben a hagyatékot a közjegyző adja át a törvényes vagy végrendeleti örökösnek. 2016. évben 46 esetben került sor Nagykörű községben hagyatéki, illetve pót-hagyatéki eljárás felvételére, amely átadásra került az illetékes közjegyzőnek.

Birtok, birtokvédelem

A birtokvita és az un. szomszéd-ügyek nem tipikusak, és sajnos nem is mindig megoldhatók. Ezek szorosan összefüggenek az építési szabályokkal, a védőtávolságok betartásával, a kiásott és betemetett árkokkal, az egyéni „védművekkel”. Az egyedi határozatok kikényszerítése szinte lehetetlen. Az évekig fennálló és panaszt nem okozó állapotok hirtelen mégis bosszúságot jelentenek. (2015. évre változás, hogy birtokvédelmet 1 éven belüli vita lezárására kezdeményezhető, egyéb esetben bírósághoz kell fordulni). Ezeket az ügyeket csak akkor lehet helyben megoldani, ha mindkét fél együttműködik. A következő jogorvoslati fórum a bíróság, amit nem akarnak felvállalni, és a továbbra is fennálló helyzetben a hivatal és a jegyző tehetetlenségét könyvelik el. 2016. évben ilyen irányú eljárás nem indult.

Ügyiratkezelés

A 2016. évi ügyiratforgalmi statisztika szerint tavaly az iktatott, és visszatérő ügyek száma: 4302 fő és 4143 alszámra bontható. A legmagasabb ügyszám ügyirat (főszámra) db-számra vetítve a szociális igazgatás: 1085 esettel (alszámra bontva: 785), de magas ügyszámot mutatnak a pénzügyi, gyerekvédelmi és gyámügyi igazgatás, önkormányzati igazságügyi és rendészeti igazgatás és a önkormányzati és általános igazgatási ügyek.

(Az Ügyiratszámok a közös hivatalra vonatkozó ügyiratszámot mutatják)

Még mindig jelentős államigazgatási ügyintézés folyik az önkormányzat hivatalában, az önkormányzati feladatellátással együtt az ügyszám alátámasztja azt a PH létszámszükségletet, amivel a hivatal jelenleg rendelkezik.

Az anyag összeállításában közreműködő Szántainé Kiss Andrea, Sári Krisztián, Cseh Krisztina, Rénes Imréné, Tóta Judit ügyintéző, Szabó Szidónia jegyző.

Nagykörű, 2017. június 21.

**/: Szabó Szidónia :/
jegyző**

Előterjesztés

2015. évi Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatára

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagykörű Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 89/2015. (VI. 29.) határozatával fogadta el Helyi Esélyegyenlőségi programját (a továbbiakban: HEP), melynek elkészítése során törekedett arra, hogy településünkön az esélyegyenlőség és az egyenlő bánásmód feltételeit folyamatosan biztosítsa, illetve fenntartsa. Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Ebktv.) 31. §-a rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programról. A Ebktv. 31. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el, amelyet a 31. § (4) bekezdése értelmében kétévente át kell tekinteni és szükség esetén felül kell vizsgálni.

A törvény értelmében a felülvizsgálatot megelőzi a HEP áttekintése, amelynek kimenete kétféle lehet:

1. Az áttekintést követően arra a következtetésre jut az önkormányzat, hogy felülvizsgálat nem szükséges. Ebben az esetben a Képviselő-testületnek szükséges arról határoznia, hogy az Ebktv-ben foglaltaknak megfelelően, a HEP kétévente előírt áttekintésének eleget tettek, a HEP-et változatlan formában elfogadták.

VAGY

2. A HEP áttekintését követően döntés születik a HEP felülvizsgálatáról.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve öt fő intézkedési területet foglal magában.

- I. **Mélyszegénységben élők és romák helyzetének javítása**
- II. **Gyermekek helyzete és esélyegyenlősége**
- III. **Nők helyzete, esélyegyenlősége**
- IV. **Idősek helyzete, esélyegyenlősége**
- V. **Fogyatékkal élők helyzete és esélyegyenlősége**

A HEP-ben megfogalmazottak szerint fontosnak tartjuk, hogy a mélyszegénységben élők élethelyzetén, életminőségén javítsunk, természetbeni és anyagi segítséget kapjanak szociális helyzetük javításához. A segítségnyújtás kiemelt célja a munkavállalásra ösztönzés, illetve a munkalehetőség biztosítása.

Kiemelt területnek tartjuk a gyermekek egészséges élethez, civilizált életkörülményekhez való jogának érvényesülését, a gyerekek korai fejlesztését, kellő időben megtartott felvilágosításuk, oktatásuk, egyéni és csoportos szabadidős tevékenységeik támogatását.

Folyamatosan odafigyelünk az idősek nehézségeire, legjellemzőbb problémáira, egészségi állapotuk javítására, elmagányosodásuk megelőzésére, közösségi programokon való részvételük támogatására, külső kapcsolataik erősítésére, és arra, hogy idős emberként is értékes tagjai lehessenek a társadalomnak. Oktatási lehetőségek megteremtése még nem kiteljesedett, a feladat biztosításához szükséges helyiség és eszközök beszerzése megtörtént.

Különös figyelmet fordítunk a nők esetében arra, hogy anyaságukból származó hátrányaik kompenzálásra kerüljenek, valamint a fogyatékkal élők integrációjának elősegítésére, esélyegyenlőségük javítására. E feladat országosan nehézséget okoz abból a szempontból, hogy még ma is jellemző a fogyatékossgal élők társadalomtól való távoltartása.

A HEP-ben megfogalmazott problémák, hiányosságok megoldására, pótlására rövid-, közép- és hosszú távú határidőket állapítottunk meg. A 2017. évi felülvizsgálat szerint figyelembeveendő intézkedés megvalósításának határideje 2017. június 30. napja.

A meghatározott intézkedésekről, kitűzött célok megvalósításáról a Képviselő-testületet az alábbiak szerint tájékoztatjuk.

I. Mélyszegénységben élők és romák

- **Nevelés az egészséges életmódra:** A családgondozó folyamatos tájékoztatást, tanácsadást ad konkrét egészségügyi problémák kezelésének segítésére. Szűrővizsgálatok megszervezésére került sor, tüdőszűrő és ortopédiai szakrendelés volt. Folyamatos célunk a felelősségteljes gyermekvállalás és a mentálhigiénés ellátás (a prevenció jegyében) tudatosítása. Különös hangsúlyt fektetünk a felzárkóztató oktatások megszervezésére – kiemelt figyelemmel arra, hogy még mindig előfordul az általános iskolai végzettség hiánya – az alapvető etikai-és erkölcsi értékek tudatosítása. 2018. év végéig feladatunk, hogy megszervezésre kerüljön az „anya-lánya” klub, ahol a korai gyermek vállalás nehézségeivel, a megélhetési gyerekvállalás szemlélet kialakulásával ellentétes érvek „tudat” kialakítása a cél. Jelenleg is folyamatban lévő „Közösen együtt Nagykörű családjaiért”, ismertebb nevén védőháló pályázattal kerül sor családtervezési tanácsadás, önismeret, konfliktuskezelés, gyermeknevelési képzés és gondozás, sajátos (fogyatékkal élők), nehéz helyzetben lévő családok segítése, Nagykörű unokáitól-nagyszülőig, három generációs együttélés, egymás segítése programok megszervezésére. A diszkrimináció nem jellemző településünkön. Az év során különböző programok szervezésére került sor, játszóház-nyári tábor, a nagykörűi RNÖ integrációs szemléleten alapuló és egyben felzárkóztató tábor megszervezésében működik közre 3. éve. Felzárkóztató program megvalósításával nagyobb az esély a munka világába való integráláshoz. Településünkön a közfoglalkoztatás biztosításával tudjuk elősegíteni az elhelyezkedési lehetőségeket. A szülők, elsősorban édesanyák munkavállalását gyermekeik napközbeni felügyeletével, művelődési ház programjai, könyvtári szolgáltatás és nyári táboroztatás biztosításával segítjük elő.

- II. Gyermek helyzet és esélyegyenlősége

- Oktatás- nevelést nyújtó programokhoz való hozzáférés biztosítása

Az oktatási intézmények pedagógusai, védőnő, családsegítő fokozott figyelmet fordít a hátrányos helyzetű gyermekek családi, szociális körülményeire, szükség esetén a segítséget nyújtani tudó szervek felé jelzéssel élnek. Folyamatosan nő az óvodába járó gyermekek száma, a minőségi nevelés-oktatás szolgáltatása javul. A szülők tartós munkanélkülisége esetén az önkormányzat közfoglalkoztatásba történő bevonással igyekszik segíteni a családokat ezzel is mintát szolgáltatva gyermekeik felé. A település részt vett a Munkaügyi Központ által támogatott diákmunka programban, amely a nappali tagozatos diákoknak adott lehetőséget a nyári szünetben munkavégzésre, településünkön nyárra szervezett, színvonalasabb táboroztatás biztosításában. Nagykörűi Tanoda programmal a HH és HHH gyermekek felzárkóztatása, a nehéz körülmények között nevelkedő gyermekek segítése a cél.

A nagykorú továbbtanulók aránya megoszlik tekintettel arra hogy egyrészt növekvő tendenciát mutat a környező települések gimnáziumi vagy valamely szakmát tanulók aránya. Ugyanakkor sajnálatos, hogy elsősorban a szülői motiváció és következetesség hiányának köszönhetően nő a tankötelezettségi kort követő azonnali elhelyezkedők száma is. **2017. június 30-ai határidővel az intézkedési tervben nevesített pályaválasztási tanácsadás, illetve mentálhigiénés foglalkozások megszervezésre kerültek, mely programokat a Nagykörűért Alapítvány egészségre nevelés pályázatával sikerült megvalósítani.**

Intézkedési tervünk tartalmaz 2017. szeptember 30. határidővel a nyári napközi megszervezését, mely tartalmazza az étkeztetéssel egybekötött szabadidőprogramok biztosítását.

Célként lett meghatározva a gyermekek részére szabadidős, szünidei programok szervezése, melynek megvalósításában az önkormányzat, és a könyvtári feladatokkal megbízott munkatárs a diákmunkásokkal aktívan vette ki eddig is részét. Egész évben folyamatosan játszó, készség-képességfejlesztő programok kerültek megtartásra. Az év folyamán és a szünidő alatt is rendelkezésére áll a gyermekek hasznos szabadidőeltöltésére a könyvtárban található számítógép, olvasószoba. A nyári szünet alatt szabadidő-tábor szervezésére került sor. A gyermekek sportversenyeken való részvétele elsősorban, a nagykorú roma nemzetiségi önkormányzattal valósult meg. **A fenti határidőre kitűzött cél, nevezetesen a nyári napközi biztosítása határidőn belül teljesült és azóta is folyamatos.**

III. Nők helyzete, esélyegyenlősége

- Munkához való hozzájutás segítése különös figyelemmel az egyedül nevelő anyák elhelyezkedésére

Közfoglalkoztatás során a lehetőségekhez képest előnyben részesítettük a gyermekes anyákat. További munkalehetőséget a környező települések nem, leghamarabb Szolnok város tud biztosítani. Családbarát munkahely kialakítását az anyák segítésére, gyermekeik „tartalmas” felügyeletével igyekszik elősegíteni. A nők részére biztosított felzárkóztatásra irányuló tanító jellegű programok lehetőséget adnak a magabiztosabb, önmaguk- és környezetük által is támogatott elhelyezkedésre, a fent említett családbarát szabadidős programok kialakításával és biztosításával pedig a bejárást igénylő munkahelyen való pozíció vállalásban. A családbarát munkahely kialakításban való közreműködésre önkormányzatunk közreműködése folyamatos. Az oktatást-nevelést elősegítő intézmény/ek partner/ek volt/ak az önkormányzat fenti célmegvalósításában nyitva tartás és délutáni programok biztosítása útján. Önkormányzatunk kiegészítette e lehetőséget munkaidőhöz igazodóan könyvtára és művelődési ház szolgáltatásai biztosításával. A nagykorú RNÖ való partneri kapcsolat tartásnak köszönhetően a HEP intézkedési tervben rögzített feladatok zökkenőmentes, folyamatos biztosítása lehetséges. Felzárkóztató oktatás - az alacsony iskolázottsági mutatókra figyelemmel - a családtervezési, továbbá életvezetési problémák, korai gyermekvállalás veszélyeihez kapcsolódó programok, mint tanácsadás, konfliktuskezelés, intra- és interperszonális kapcsolatok kialakítása, sajátos nevelési igény kialakításához szükséges etikai, erkölcsi segítségnyújtás, a már korábban jelenleg is folyamatban lévő pályázattal kerül megrendezésre. **Az intézkedési tervben 2017. december 31-ei határidővel vállalt családtervezési problémák, korai gyermekvállaláshoz kapcsolódó programok kialakítása teljesült.**

IV. Idősek helyzete, esélyegyenlősége

Az időseknek sokszor egy kis beszélgetés is nagyon sokat jelent ahhoz, hogy az elmagányosodás ne uralkodjon el rajtuk, hogy egy kicsit motiváltabbak legyenek az újra. Településünkön nem egyedi jelenség, hogy a fiatalok (gyermekek, unokák) nagyvárosokba költöznek, melynek köszönhetően a kapcsolattartás e korosztály számára meglehetősen nehezítetté válik. Ismeretes, hogy jelenlegi nyugdíjrendszer nem azt a színvonalat tudja biztosítani az átlag nyugdíjas korosztálynak amely a jól megérdemelt nyugdíjas éveikhez kellő biztonságot nyújthatna. Karitatív kerekasztal és az „apáról fiúra” mesterségek programmal nem csak szociális hálón belüli hatékony kommunikációt, hanem a többgenerációs együttélés szakaszainak erősítésére is képesek lehetünk. A fiatalok az idősek által átörökített szakmákat megtanulhatják tovább örökíthetik esetleg helyben maradásra bírják őket. A szociális biztonság pedig nem minden esetben anyagiakhoz kötött, hanem sokkal inkább előre való a helyes és hatékony kommunikáció, ezáltal a szorosabb (rokoni) kapcsolattartás, továbbá a hasznos társadalmi tagság (önbecsülés) érzetének kialakulása.

V. Fogyatékkal élők helyzete és esélyegyenlősége

- társadalom hasznos tagjaiként nyilvántartani

Az önkormányzat épületei többnyire akadálymentesek. A „Fogadj el!” programsorozat megtartásával a fogyatékkal élők és egészséges emberek egymáshoz való viszonyának, elfogadásának hatékony kialakítása a cél. Ahhoz, hogy a tervben megfogalmazott, 2020. évre teljesítendő célok elérhetővé váljanak szükséges hivatalos adatszolgáltatás adatain kívül településünk tényleges nyilvántartását a fogyatékkal élőkéről elkészíteni. Ez adhat alapot a tervezendő programok tartamára abból a szempontból, hogy a fogyatékosághoz alkalmazkodó, építőjellegű rendezvények megtartására kerüljön sor. A fenti célkitűzéshez szükséges feladatok végrehajtása jelenleg is folyamatban vannak.

A Helyi Esélyegyenlőség Program áttekintése során megállapításra került, hogy a program Intézkedési Tervében több olyan intézkedés szerepel, melynek megvalósítása határidőben, vagy határidőt megelőzően megvalósult.

Az áttekintést követően arra a következtetésre jutottunk, hogy az önkormányzat esélyegyenlőségi tervének felülvizsgálata nem szükséges. Ebben az esetben a Képviselő-testületnek szükséges arról határoznia, hogy a kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően, a HEP két évente előírt áttekintésének eleget tett, a HEP-et változatlan formában elfogadja. Tájékoztatam a T. Képviselő-testületet, hogy a települési önkormányzat az államháztartás alrendszereiből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal rendelkezik.

Az előterjesztés 1. melléklete a 2015. évben megalkotott HEP intézkedési tervéről, annak megvalósulásáról rendelkezik. A 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet 3. melléklete szerinti intézkedési terv II.2.; II.3.; és a III.1. pontja megvalósításra került, ettől függetlenül a feladat folyamatos biztosítása továbbra indokolt és szükséges.

A fentiek alapján megállapítható, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programban tervezett célok határidőre tekintettel megvalósultak, ezért javaslom az alábbi határozati javaslat elfogadását:

...../2017.(VI.27.) h a t á r o z a t i javaslat

2015. évi Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról

Nagykörű Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 78/2015. (VI. 30.) határozatával elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programját (a továbbiakban: Helyi Esélyegyenlőségi Program) az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően - figyelemmel a határozat 1. mellékletére - áttekintette és megállapította, hogy az abban határidőre kitűzött célok időarányosan megvalósultak, további intézkedésre nincs szükség, a Helyi Esélyegyenlőségi Programtervének felülvizsgálata nem indokolt.

Erről értesül:

1. Képviselő-testület tagjai
2. JNSZ Megyei Kormányhivatal Szolnok
3. HEP megvalósításában érintettek
4. Szabó Szidónia jegyző
5. Irattár

Nagykörű, 2017. június 20.

/: Szabó Szidónia :/

jegyző

2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. melléklet a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelethez

AZ ÖSSZES KORÁBBI TABLAZAT SORAI ÖSSZESÍTVE

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetésébe nem felvett esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége										
1	Felzárkóztató oktatás	alacsony iskolázottság	nő a magasabb iskolai végzettségűek száma		felzárkóztató oktatás szervezése	polgármester	2018.12.31	sikerességi vizsgálatok száma (bizonyítvány)	pénzügyi	Munkaügyi központ támogatása
2	Közfoglalkoztatás növelése	Munkalehetőség, szintje csak a közfoglalkoztatásban	nő a közfoglalkoztatásban részt vevők száma		közfoglalkoztatás növelése	polgármester	2018.12.31	részt vevők száma	pénzügyi	Munkaügyi központ támogatása
3	„Anyá-lánya” klub	korai gyermekvállalás	korai gyermekvállalás visszaszorítása		Foglalkozásosorozat 2 havonta	Roma Nemzetiségi Önkormányzat	2018.12.31	részt vevők száma, foglalkozások száma, jelenléti ív	pénzügyi, humán	pályázati forrás
4	Felelősségteljes gyermekvállalás	megélhetési gyermekvállalás szemlélet kialakítása	szemléletváltás		foglalkozásosorozat	polgármester	2018.12.31	részt vevők száma, foglalkozások száma, jelenléti ív	pénzügyi, humán	pályázati forrás
5	Mentálhigiénés ellátás a prevenció jegyében	több a betegek száma ebben a társadalmi rétegben	az egészséges lelki élet kialakítása és megtartása	Egészségterv	foglalkozásosorozat	polgármester	2018.12.31	részt vevők száma, foglalkozások száma, jelenléti ív	pénzügyi, humán	pályázati forrás
6	Egészségügyi szűrővizsgálatok	az egészségügyi állapot romló tendenciája	az egészségügyi állapot javítása	Egészségterv	szűrővizsgálatok szervezése	házi orvos	2018.12.31	részt vevők száma, szűrővizsgálatok száma, jelenléti ív	pénzügyi, humán	pályázati forrás

1. melléklet

II. A gyermekek esélyegyenlősége									
1	Nagykőrüi Tanoda	több a nehéz körülmények között nevelkedő gyermek	hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek felzárkóztatás a	A Nagykőrüi Tanoda működtetése	Nagykördért Alapítvány kuratóriumi elnöke	2020.06.30	a programban sikeresen részt vevők száma (sikeres felvételi, megszerzett szakmák) jelenléti ív	pénzügyi, humán	pályázati forrás
2	Pályaválasztási tanácsadás, ill. mentálhigiénés foglalkozások szervezése	egyre több a motiválatlan gyermek	nő a továbbtanulási arány, továbbtanulók száma	pályaválasztási rendezvények, foglalkozások szervezése	polgármester	2017.06.30 MEGVALÓSULT	részt vevők száma, jelenléti ív	pénzügyi, humán	pályázati forrás
3	Nyári napközi	a nyári étkezés felügyelet nem megoldott	a szabadidő tartalmas eltöltése és az étkezés biztosítása	étkeztetés és nyári tábor programokkai	polgármester	2017.09.31 MEGVALÓSULT	részt vevők száma, jelenléti ív	pénzügyi, humán, technikai	pályázati forrás
III. A nők esélyegyenlősége									
1	Családtervezési problémák, korai gyermekvállalás	családtervezési problémák, korai gyermekvállalás	családtervezési problémák visszaszorítása	foglalkozás sorozat	polgármester	2017.12.31 MEGVALÓSULT	részt vevők száma, foglalkozások száma, jelenléti ív	pénzügyi, humán	pályázati forrás
2	Felzárkóztató oktatás	alacsony iskolázottság	nő a magasabb iskolai végzettségűek száma	felzárkóztató oktatás szervezése	polgármester	2018.12.31	sikeres vizsgát tevők száma (bizonyítvány)	pénzügyi	Munkaügyi központ támogatása
3	Családbarát munkahely	nevelési intézmények nyitva tartása nem igazodik a munkaidőhöz	nő a az elhelyezkedni tudó nők száma	intézmények nyitva tartásának felülvizsgálata	nevelési intézmények vezetői	2020.06.30	foglalkoztatásba n részt vevő nők száma	humán	folymatos ellenőrzés, tájékoztatás
IV. Az idősek esélyegyenlősége									
1	Közfoglalkoztatás	Munkalehetőség	nő a	közfoglalkoztatás	polgármester	2018.12.31	részt vevők	pénzügyi	Munkaügyi

1. melléklet

nővelése	g. szinte csak a közfoglalkoztatásban részt vevők száma	közfoglalkoztatásban részt vevők száma	s növelése	polgármester	2020.06.30	száma	központ támogatása
2	Karitatív kerekasztal	hatékonyabb szociális ellátó rendszer	szociális szervezetek közötti kerekasztal létrehozása, információ áramlás biztosítása	polgármester	2020.06.30	adatbázisban szereplők száma, esetek száma	pénzügyi, humán pályázati forrás
3	„Apáról fiúra!” – mesterségek átadása	fiatal korosztály részvétele a helyi szakmák elsajátításában	foglalkozás sorozat	polgármester	2018.12.31	rész vevők száma, foglalkozások száma, jelenléti ív	pénzügyi, humán pályázati forrás
V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége							
1	Nyilvántartás a fogyatékkal élőkről	adatbázis kialakítása	adatgyűjtés, rendszerezés	polgármester	2020.06.30	adatbázisban szereplők száma	pénzügyi, humán pályázati forrás
2	„Fogadj el!” - programsorozat	az egészséges és fogyatékos rétegek egymáshoz való viszonyának, elfogadásának javítása	program sorozat	Művelődési ház intézményvezető	2020.06.30	rész vevők száma, programok száma, jelenléti ív	pénzügyi, humán pályázati forrás

